

## Formulaire de présentation de projets

Nom de la commission scolaire :
Nom de l'établissement :
N° d'établissement :
Nombre de projets soumis :
Année scolaire (AAAA-AAAA) :

## Section 1 – À être remplie par la direction de l'établissement

## Répondre aux affirmations suivantes

Tous les organismes visités dans le cadre des projets indiqués dans ce formulaire ont été joints au préalable, sont disponibles aux dates indiquées et sont inscrits au <a href="#">Répertoire culture-éducation</a> .	Oui	Non
Au moins un enseignant sera présent en tout temps avec chaque groupe d'élèves pendant les sorties et les activités préparatoires, s'il y a lieu.	Oui	Non
Compte tenu du fait que tous les projets présentés pourraient ne pas être retenus, les projets soumis ont été classés par ordre de priorité.	Oui	Non

## Signature

Directrice ou directeur de l'école :	
Signature :	Date (AAAA-MM-JJ) :

## Section 2 – À être remplie par le ou la responsable du projet (reproduire cette section pour chacun des projets)

### A – Description du projet

Titre du projet :

N° d'établissement :

Année scolaire (AAAA-AAAA) :

#### Responsable du projet

Nom :

Fonction :

Courriel :

Téléphone (bureau) :

#### Organismes culturels inscrits au Répertoire culture-éducation visités dans le cadre du projet

Nom de l'organisme	Date de l'activité

#### Nombre de participations d'élèves

Les élèves participant à plusieurs sorties scolaires en milieu culturel doivent être comptabilisés pour chaque participation. Par exemple, si les mêmes 35 élèves participent à 2 sorties distinctes dans le cadre d'un projet, l'on comptera 70 participations d'élèves.

Éducation préscolaire et enseignement primaire				Enseignement secondaire			Éducation des adultes
Préscolaire	1 <sup>er</sup> cycle	2 <sup>e</sup> cycle	3 <sup>e</sup> cycle	1 <sup>er</sup> cycle	2 <sup>e</sup> cycle	Formation professionnelle	

#### Phases de préparation, de réalisation et de réinvestissement

Brève description de ce qui sera fait avec les élèves à chacune des phases

## Section 2 (suite)




### B – Grille de calcul

Les calculs sont faits automatiquement lorsque la grille est remplie électroniquement.

Titre du projet :

N° d'établissement :

Année scolaire (AAAA-AAAA) :

	Dépenses admissibles, y compris les taxes	Dépenses non admissibles (s'il y a lieu)
A. Frais de transport nolisé 		
B. Coût des billets et droits d'entrée 		
C. Coût des activités de préparation et de réinvestissement		
<b>D. Total des dépenses admissibles (A+B+C)</b>		
E. Frais de préparation et d'administration (maximum 5% de D) 		
F. Calcul de l'aide financière maximale (D+E)		
<b>G. Autres dépenses</b> S'il y a lieu, précisez :		
<b>H. Coût total du projet</b>		